

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«Архаринский районный Дом культуры»

ПРИКАЗ

« 06» марта 2020 г.

№ 23-од

п. Архара

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг, оказываемых МАУК «Архаринский РДК»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131 - ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ

приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры «Архаринский районный Дом культуры» (Приложение № 1).
2. Утвердить перечень платных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры «Архаринский районный Дом культуры» (Приложение № 2).
3. Утвердить прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением культуры «Архаринский районный Дом культуры» (Приложение № 3).
4. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МАУК «Архаринский РДК».
5. Признать утратившим силу приказ от 27.12.2017 № 41-од «О предоставлении платных услуг МАУК «Архаринский РДК».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУК «Архаринский РДК»



Н.Г.Шингарева



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАУК
«Архаринский РДК»
от 06.03.2020 № 23

Положение о предоставлении платных услуг муниципальным автономным учреждением культуры «Архаринский районный Дом культуры»

1. Общие положения

1. Положение о предоставлении платных услуг муниципальным автономным учреждением культуры «Архаринский районный Дом культуры» (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом муниципального автономного учреждения культуры «Архаринский районный Дом культуры».

2. Настоящее Положение распространяется на все подразделения муниципального автономного учреждения культуры «Архаринский районный Дом культуры».

3. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением культуры «Архаринский районный Дом культуры» (далее - Учреждение) физическим лицам, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

4. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

5. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей в сфере культуры;
- усиление материальной заинтересованности сотрудников в достижении более высоких результатов труда;
- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры муниципального образования Архаринский район;

- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- содержание имущества;
- приобретение товаров материальных ценностей;
- оплата транспортных расходов
- прочие текущие расходы, связанные с обеспечением деятельности Учреждения.

6. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

2. Порядок предоставления платных услуг

1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом.

2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (приобретает необходимый инвентарь, оборудование, сценические костюмы, музыкальные инструменты, билеты и т.д.).

3. Учреждение заключает договор с Потребителем на оказание платных услуг в соответствии с Перечнем платных услуг, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, является смета доходов и расходов, утверждаемая в установленном законом порядке.

5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.

6. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, с которыми заключается договор гражданско-правового характера.

3. Порядок формирования и учета платных услуг

1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в Централизованную бухгалтерию Учреждения: по квитанциям, билетам, являющимися документами строгой отчетности и кассовым чекам.

2. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения по учету предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Учреждение обязано получить от Потребителя квитанцию либо копию платежного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка. Все наличные средства, внесенные в кассу, сдаются на специальный счет в банке.

3. Учет доходов ведется в журнале операций по банковскому счету, согласно приказу Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении

единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

4. Расчет с Потребителями осуществляется в соответствии с Прейскурантом цен платных услуг, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг по установленной форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

6. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

7. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

8. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более, чем на 5 %;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

4. Направление использования доходов

1. Перечень платных услуг разрабатывается Учреждением, согласовывается с Учредителем.

2. Цены на массовые мероприятия, вечера отдыха, входная плата за посещение выставок, дискотек, театров, услуги проката устанавливаются на основании порядка ценообразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие Учреждение, в том числе: приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного и музыкального оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение методической литературы;
- проведение культурно-массовых мероприятий;
- транспортные услуги;
- командировочные расходы и гастрольные поездки участников художественной самодеятельности;
- договоры гражданско-правового характера;
- ремонт и модернизацию музыкального оборудования;
- оплата за обслуживание множительной и компьютерной техники;
- на заработную плату персонала, участвующего в оказании платных услуг, за исключением руководителя учреждения, в размере 70% от общего объема дохода.

4. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, ценой и правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции Администрация муниципального образования Архаринский район и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений культуры.

5. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя МАУК «Архаринский РДК»;
- «Перечень платных услуг» с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий Потребителей, имеющих право на эти льготы;
- сведения о специалистах, оказывающие платные услуги.

3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Перечню платных услуг», утвержденному приказом Учреждения и согласованному с Учредителем.

4. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности по контролю за соблюдением настоящих правил, а также за проведением анализа состояния видов услуг возлагаются на директора МАУК «Архаринский РДК».

6. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несут директор МАУК «Архаринский РДК» и специалист, который в соответствии с приказом директора является ответственным за учет денежных средств, поступающих от платных услуг.

6. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей при предоставлении подтверждающих документов

1. При посещении мероприятий, проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

- ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам в размере 100%;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и детям из многодетных семей – 50%.

7. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг

1. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг Учреждением, осуществляется Учредителем и иными органами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении платных
услуг МАУК «Архаринский РДК»

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, оказываемых МАУК «Архаринский РДК»

№ п/п	Наименование услуги
1.	Озвучивание выездных мероприятий
2.	Организация концертной деятельности творческих коллективов и отдельных исполнителей
3.	Аренда помещений под выездные торговые точки, предоставление помещений для юридических и физических лиц
4.	Услуги ведущего
5.	Запись фонограмм
6.	Деятельность танцплощадок, дискотек, танцевальных залов
7.	Ксерокопирование, ламинирование по заказам физическим и юридическим лицам
8.	Разработка сценарных материалов, организация и проведение театрализованных праздников, ярмарок, аукционов, смотров, конкурсов, фестивалей, концертов, свадебных обрядов, торжественных регистраций, выпускных вечеров и других форм культурно-досуговых мероприятий по социально-творческим заказам
9.	Прокат костюмов
10.	Организация и проведение кружков, любительских объединений и клубов по интересам на платной основе по запросу и в интересах населения района
11.	Оказание методической и практической помощи учреждениям, не относящимся к учреждениям культуры
12.	Организация и проведение мероприятий (утренники, карпоративы, юбилейные вечера, игровые программы, и т.д)

Приложение № 2
к Положению о предоставлении платных
услуг МАУК «Архаринский РДК»

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на услуги, предоставляемые МАУК «Архаринский РДК»

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость (руб.)
1.	Озвучивание выездных мероприятий (с работой звукорежиссёра): - за пределами учреждения - в здании учреждения	1000 руб. – 1 час. 500 руб. – 1 час
3	Предоставление на прокат костюмов	100 руб. – 1 сутки
4	Услуги ведущего (без составления сценария)	1000 руб. – 1 час
5	Аренда помещений под выездные торговые точки, предоставление помещений для юридических и физических лиц: - концертный зал (без подключения звукового оборудования) - концертный зал (с работой звукорежиссера) - концертный зал для гастрольных выступлений театров, цирка, артистов - фойе (без подключения звукового оборудования) - фойе (с работой звукорежиссера)	500 руб. – 1 час 700 руб. – 1 час 20 % от выручки 500 руб. – 1 час 700 руб. – 1 час
6	Ксерокопирование, создание и тиражирование аудио-видео продукции по заказам физическим и юридическим лицам: - использование компьютера - выход в интернет - ксерокопирование - распечатка ч/б цветная - набор текста - запись материала на CD-R-RW; DVD-R-RW (диск Пользователя)	50 руб. – 1 час 100 руб.- 1 час 5 руб. – 1 лист 5/15 руб. лист 30 руб.- 1 страница 20 руб. – 1 диск
7	Запись фонограмм	250 руб. – 1 фонограмма
8	Разработка сценарных материалов (без проведения) Организация и проведение театрализованных праздников, ярмарок, аукционов, смотров, конкурсов, фестивалей, концертов, свадебных обрядов, торжественных регистраций, выпускных вечеров и других форм культурно-досуговых мероприятий по социально-творческим заказам	от 2000 руб. – 1 сценарий от 5000 руб. – 1 мероприятие
9	Организация концертной деятельности творческих коллективов и отдельных исполнителей	Договорная, от 1000 руб. или 20 % от выручки
10	Организация и проведение мероприятий в концертных и театральных залах учреждений культуры для физических и юридических лиц	Договорная, от 3000 руб.
11	Деятельность танцплощадок, дискотек, танцевальных залов	Цена билета от 10 руб.
12	Оказание методической и практической помощи учреждениям, не относящимся к учреждениям культуры	от 500 руб. – 1 час

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № _____

п. Архара

« _____ » _____ 20__ г.

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) на основании _____,
_____ с
одной стороны, и Муниципальное автономное учреждение культуры «Архаринский районный
Дом культуры», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шингаревой
Натали Гарибовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе
именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу согласно Перечню, а Заказчик обязуется купить и оплатить услугу: _____

1.2. Срок оказания услуг: _____.

2. Обязанности сторон

2. 1. Исполнитель обязан:

2.1.1. предоставить Заказчику услугу (и) в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, и надлежащего качества;

2.1.2. приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору не позднее срока, указанного в п. 1.2.

2.2. Заказчик обязан принять и оплатить оказанные ему Исполнителем услугу (и) в соответствии с условиями Договора.

3. Ответственность Сторон

3.1. Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств другой Стороне убытки, обязана их возместить.

3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и действующим законодательство Российской Федерации.

4. Цена Договора и порядок оплаты

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____.

4.2. Заказчик оплачивает оказанные ему Исполнителем услуги в следующем порядке:
наличными по квитанциям.

4.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4.4. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения Договора.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Заказчик
676740, Амурская область
Архаринский район
пгт. Архара, ул. Восточная, 69
ИНН 2810005402 КПП 281001001
ОКОПФ 14
Банковские реквизиты:
УФК по Амурской области
(Финансовое управление администрации
Архаринского района,
МАУК «Архаринский РДК»
л/с 3066606661
р/с 40701810600001000032
отделение Благовещенск
БИК 041012001

Директор

_____/ Н.Г. Шингарева
подпись фамилия
м.п.

_____/ _____
подпись фамилия
м.п.